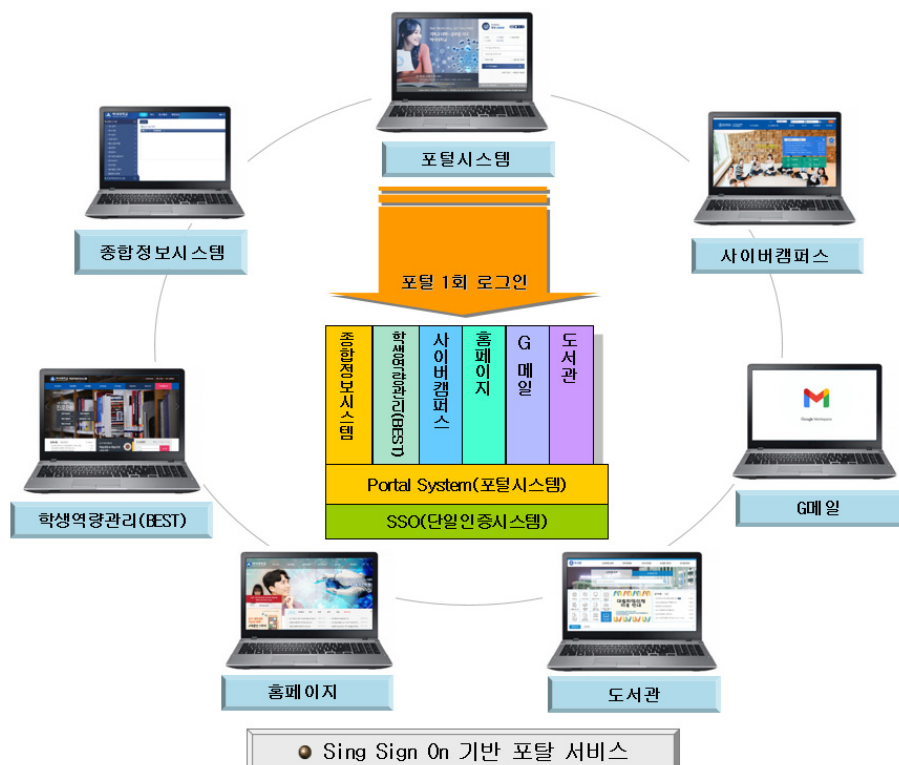




백석대학교 포털사이트 이용

1. 백석대학교 포털시스템 이용 안내
2. 하이툰 이용 안내
3. 홈페이지 이용 안내
4. 종합정보시스템 이용 안내
5. 수강신청시스템 이용 안내
6. 스마트출결 이용 안내
7. G메일 이용 안내
8. 무선인터넷 서비스 이용 안내



IV

대학 생활



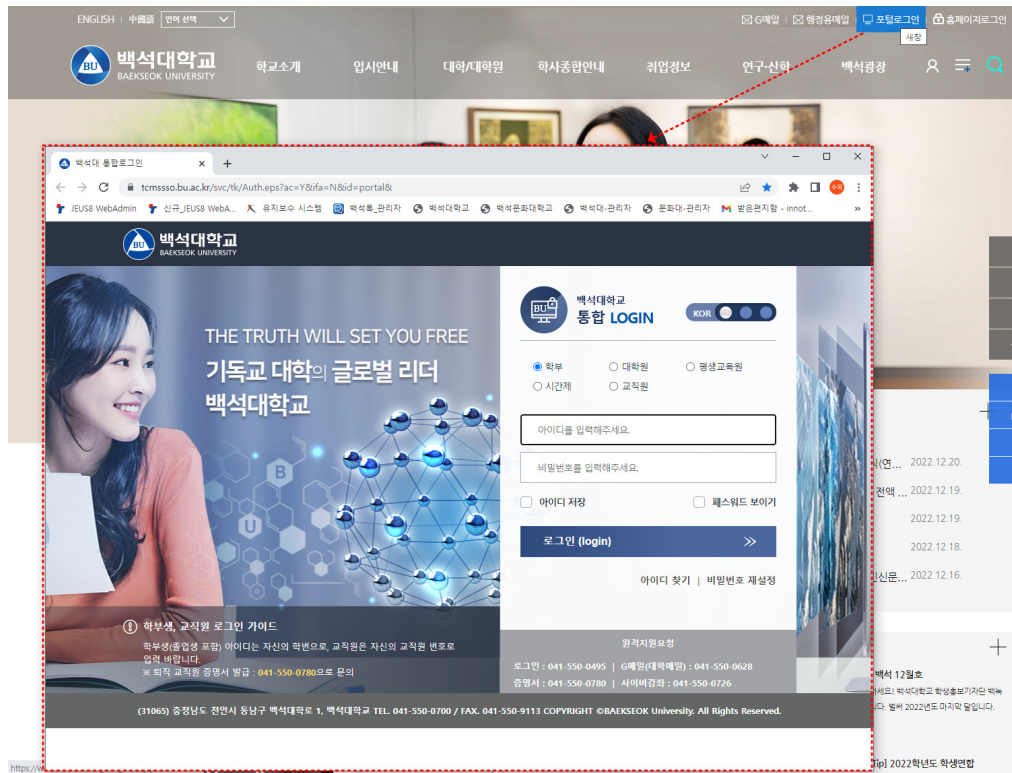
IV. 대학생활

- 포털시스템(종합정보시스템) 로그인 후 포털시스템 내 모든 서비스 이용 가능
 - 아이디 : 학번, 비밀번호 : 본인인증 후 재설정하여 사용가능
 - ※ 비밀번호 변경주기는 90일입니다. 비밀번호는 수시로 변경하여 보안에 만전을 기해 주시기 바라며 사용자에게 부여된 아이디와 비밀번호의 관리 소홀, 부정사용에 의하여 발생하는 모든 결과에 대한 책임은 사용자에게 있습니다.
 - ※ 비밀번호 분실 시 포털시스템 로그인 화면에서 본인인증 후 비밀번호 재설정 하여 이용 가능합니다.

※ 최초 로그인시 1회 본인인증 후 비밀번호를 재설정해야 포털사이트 이용이 가능합니다.
백석대학교 포털시스템에서 단 한 번의 로그인으로 종합정보시스템, 사이버캠퍼스, G메일 서비스를 별도의 로그인 없이 이용할 수 있습니다.
(단, 보안상 하위 사이트(G메일, 도서관 등)에서 접근할 경우 종합정보시스템은 다시 로그인을 해야 합니다).



1. 백석대학교 포털시스템 이용 안내



가. 포털시스템 접속 방법: 홈페이지 접속후 상단 “포털로그인” 클릭

- 포털시스템 1회 로그인 후 포털내 모든 시스템 이용 가능
 - 사용자 그룹 선택
 - 아이디 : 학번, 비밀번호 : 본인인증 후 직접 설정하여 사용

IV. 대학생활

나. 메뉴 구성 및 포틀릿 설정 방법

- ① 주요 시스템으로 이동가능한 메뉴(별도 로그인 필요없음)
 - 종합정보시스템, 학생역량관리(BEST), 사이버캠퍼스, 도서관, G메일
- ② 고정영역: 비밀번호변경, 대학공지, 문서자료실, 학사일정 안내
- ③ 주요 시스템 외 쿼메뉴 서비스: 홈페이지, 인터넷증명발급 등
- ④ 가변영역: 포틀릿 설정영역

The screenshot displays the Baekseok University Portal System interface. At the top, there's a header with the university logo and navigation links. Below the header, a blue navigation bar contains several menu items: ① 종합정보 (General Information), 학생역량관리(BEST) (Student Competency Management), 사이버캠퍼스 (Cyber Campus), G메일 (Gmail), 도서관 (Library), 증명서발급 (Certificate Issuance), and 홈페이지 (Homepage). The main content area is divided into several sections. On the left, there's a '비밀번호변경' (Change Password) section. In the center, there's a '공지' (Notice) section with a date of 2022.12.20 and a list of notices. To the right of the notice, there's a '학사일정' (Academic Calendar) section showing dates from 2022.11.28 to 2022.12.02. Below the notice and calendar, there are three pop-up windows: '수강신청 내역' (Enrollment History), '사이버캠퍼스 수강현황' (Cyber Campus Enrollment Status), and '백색독' (Baekseok Book). The rightmost section is a vertical sidebar with various service icons and links, including '설문' (Survey), '스마트출결' (Smart Attendance), '등록금고지서' (Tuition Notice), '인터넷 증명발급' (Internet Certificate Issuance), '유선인터넷 서비스' (Wired Internet Service), '동학버스 안내' (Donghak Bus Guide), and '장학/학자금 대출안내' (Scholarship/Student Loan Guide).

※ 포틀릿 설정 방법: 포털시스템 첫화면 상단 포틀릿설정에서 가능



2. 헤이톡 이용 안내

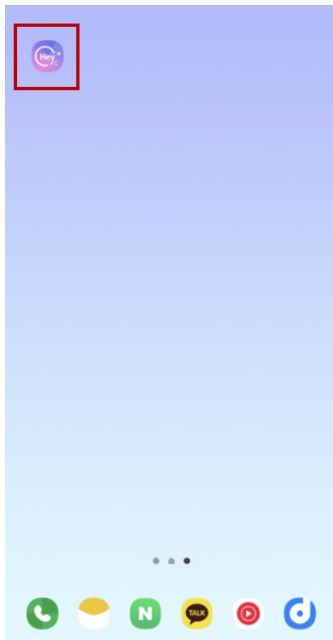
※ 헤이톡은 교수자-학습자 그룹을 대상으로 채팅(1:전체, 1:1) 서비스를 지원합니다.

가. 헤이영캠퍼스 설치 방법

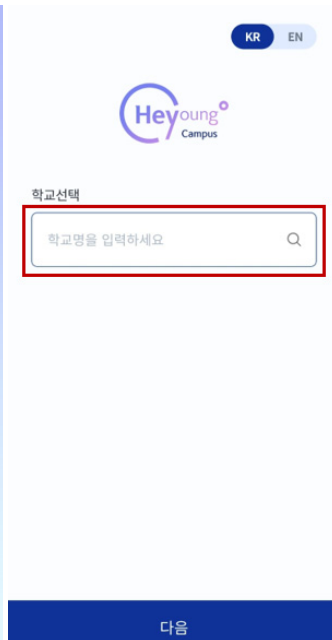
Google Play Store(안드로이드 기기 사용자), App Store(IOS 기기 사용자)에서 “헤이영 캠퍼스” 검색 후 설치

나. 헤이영캠퍼스 회원가입 방법

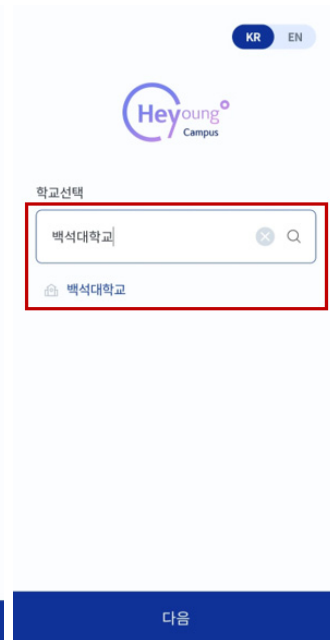
① 핸드폰 바탕화면 아이콘 선택



② 학교 선택 클릭



③ ‘백석대학교’ 검색 후 클릭



IV. 대학생활

④ 확인 클릭

⑤ 회원가입 클릭

⑥ 신분 탭 클릭

⑦ 신분에 맞는 구분 선택

⑧ 포털시스템과 동일하게 입력

⑨ 학교 인증 클릭



⑩ 하단의 동의서비스 체크

☐ 모두 동의
 서비스 이용을 위해 아래 약관에 모두 동의합니다.

☒ [필수] 서비스 이용약관 >

☒ [필수] 개인정보 수집 · 이용 동의서 >

☐ [선택] 개인정보 수집 · 이용 동의서 >

L 서비스 안내 ☐ PUSH ☐ SMS

다음

⑪ 통신사 선택 후 휴대폰 본인 인증 진행

휴대폰 본인인증

KT

☐ 전체동의

☐ (필수) 개인정보 수집이용 동의(KT) >

☐ (필수) 고유식별정보 수집이용제공 동의(KT) >

☐ (필수) 통신사(KT) 이용 >

- ※ 헤이톡은 별도 계좌 개설 없이 가입/이용이 가능합니다.
- ※ 헤이톡 서비스 외 헤이영캠퍼스에서 제공하는 이벤트/혜택 등록으로 인한 (불)이익은 이용자 책임입니다.

다. 헤이영캠퍼스 로그인 방법

① 로그인 화면에서 신분 탭 선택



아이디/비밀번호는 학교 포털 학번/비밀번호와 동일하게 입력해 주세요.

교원

👤

비밀번호를 입력하세요.

☒ 자동로그인
 |
[다른학교선택](#)
|
[회원가입](#)

로그인

② 신분에 맞는 구분 선택



아이디/비밀번호는 학교 포털 학번/비밀번호와 동일하게 입력해 주세요.

교원

👤

비밀번호를 입력하세요.

학부생
 대학원생
 교원
 직원

③ 직번 / 비밀번호 입력



아이디/비밀번호는 학교 포털 학번/비밀번호와 동일하게 입력해 주세요.

교원

👤

비밀번호를 입력하세요.

☒ 자동로그인
 |
[다른학교선택](#)
|
[회원가입](#)

로그인



라. 헤이톡 이용 방법

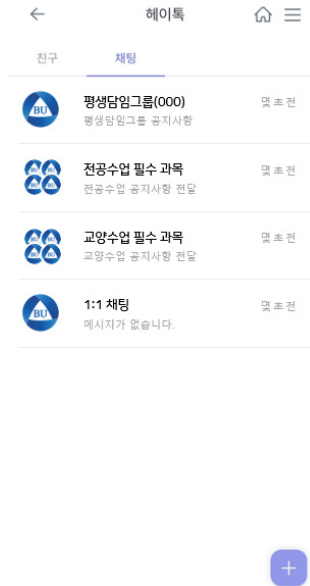
① 로그인 후 우측 상단 아이콘 클릭



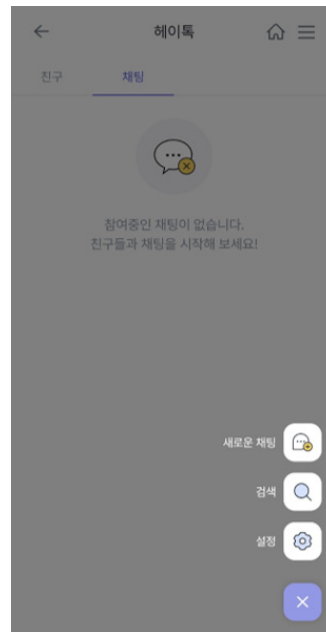
③ 우측 하단 버튼 클릭



② 개설과목 채팅방 확인 가능



④ 새로운 채팅방 생성 가능



3. 백석대학교 홈페이지 이용 안내(http://www.bu.ac.kr)



가. 학교소개

- 설립정신/총장인사말/대학기구/대학현황/학교연혁/Vision/백석정신아카데미/백석대학교상징/캠퍼스안내/홍보갤러리/학교법인

나. 입시안내

- 입시 홈페이지로 이동/수시 모집요강/정시 모집요강/편입학 모집요강/재외국민과 외국인 모집요강/입시관련 묻고 답하기/대학원입학

다. 대학/대학원

- 대학 안내/대학원 안내/교양대학/평생교육원(천안)/국제교류처/국제교육센터

라. 학사종합안내

- 학사정보/교수전용/채플과섬김/장학정보/학자금대출/등록/병무 및 예비군/국제교류/취업진로지원처/창업지원단/교직과정/학생상담/교수학습개발원

마. 취업정보

- 취업진로지원처소개/구인구직정보/채용 정보 사이트 안내/오픈 진로 취업특강/AI 자기소개서 및 AI면접 실행/공지사항/진로 취업 성공체험수기/무료 교육프로그램



안내

바. 연구산학

- 산학협력단홈페이지/연구사업/가족회사/공지사항

사. 백석광장

- 공지사항/백석뉴스/편의복지/학생자치기구안내/게시판모음/온라인폴/S-Campus/
IT 지침규칙/교육용 무선인터넷서비스 안내/홈페이지 이용안내

아. 학부생 맞춤 메뉴모음

- 위치 : 홈페이지 메인화면  메뉴 > 학부생 클릭
- 각종 공지사항/주요시스템링크/대학생활안내 등

자. 각 학부 소개 메뉴 : 대학/대학원 > 대학안내

※ 대학안내 페이지로 이동하면 각 학부(과) 소개페이지에서 학부 홈페이지로 직접 이동, 학부에 관련된 자세한 정보를 알 수 있습니다.

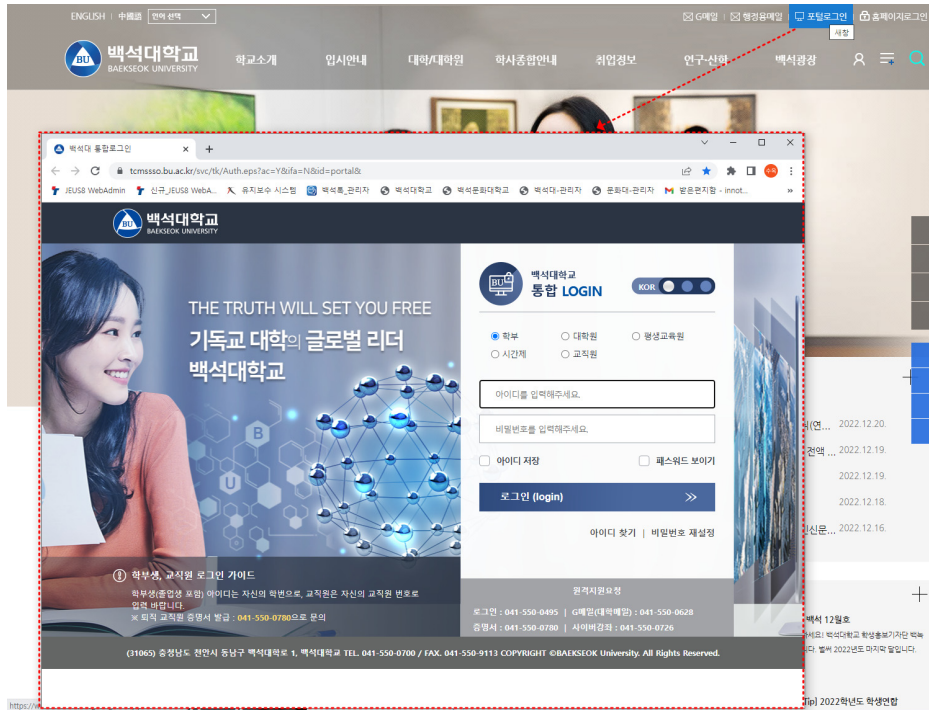
차. 홈페이지 이용 안내 : 백석광장 > S-Campus > 홈페이지 이용 안내

- 각종 Q&A 게시판 및 기타 서비스는 로그인 후 이용 가능합니다.

4. 종합정보시스템 이용 안내

가. 로그인 안내

- 백석대학교 메인 홈페이지 화면 : “포털로그인”을 클릭한다.



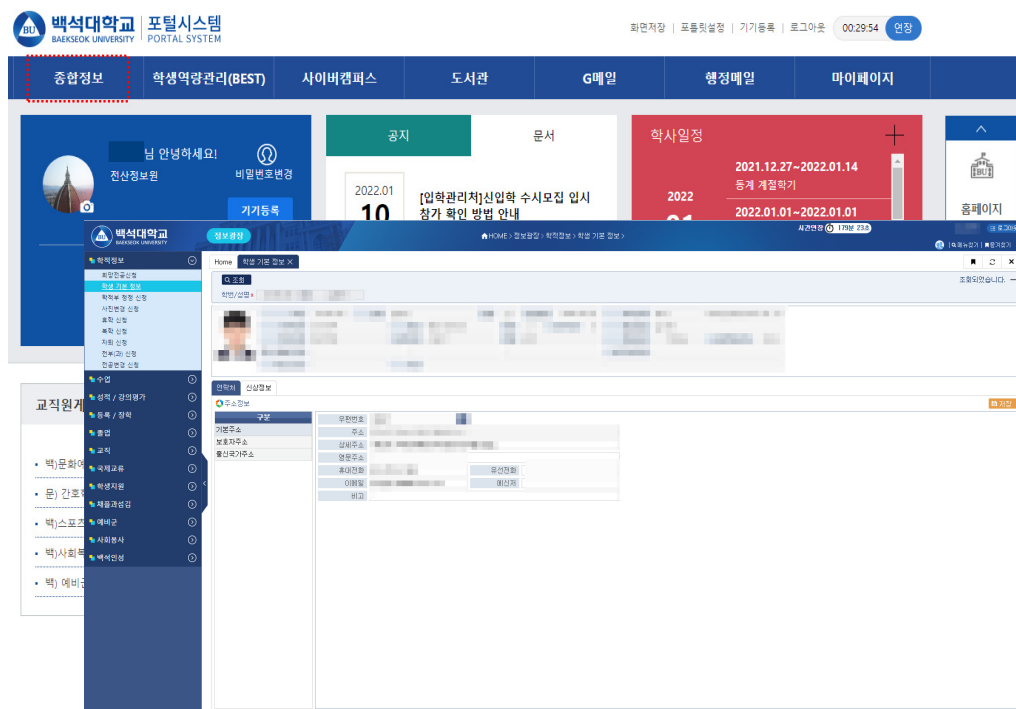
- 비밀번호 변경주기는 90일입니다. 비밀번호는 수시로 변경하여 보안에 만전을 기해 주시기 바라며 사용자에게 부여된 아이디와 비밀번호의 관리 소홀, 부정사용에 의하여 발생하는 모든 결과에 대한 책임은 사용자에게 있습니다.

※ 처음 사용자의 경우 최초 1회 본인인증 후 비밀번호를 재설정해야 시스템 이용이 가능합니다.
 ※ 비밀번호는 최소 9자리 이상, 문자(대소문자 구분), 숫자, 특수문자가 각 1자리씩 반드시 포함되어야 합니다.



나. “종합정보시스템” 화면 및 메뉴 구성

- 포털시스템 접속 첫화면에서 “종합정보” 메뉴 클릭



서비스 메뉴

희망전공신청, 학생 기본 정보, 학적부 정정 신청, 사진변경 신청, 휴학 신청, 복학 신청, 자퇴 신청, 전부(과) 신청, 전공변경 신청, 재입학 신청, 수강 교과목 사전수요조사, 수강신청내역조회, 시간표 조회, 개설교과 수업계획서 조회, 영어레벨조회, 기초학력평가확인, 강의평가, 성적확인 및 이의신청, 이수구분변경신청 등

5. 수강신청시스템 이용 안내

가. 접속방법 안내

- 백석대학교 홈페이지 접속(<https://www.bu.ac.kr>) > 학부 수강신청 바로가기 클릭
- <https://tsugang.bu.ac.kr> (PC, 모바일 동일)





나. 로그인 안내

수강신청 로그인

(1) 학번

비밀번호

(2)

※ 수강신청 화면설명 ※

(3)

수강신청 전에 반드시 유의사항 및 안내를 확인해 주시길 바랍니다.

수강신청 30분전에 로그인이 가능합니다.
로그인한 상태로 제 시간에 수강신청이 가능
합니다. 수강신청 시 유의해주시길 바랍니다.

- (1) 수강신청 시 아이디(학번) / 비밀번호(포털비밀번호)을(를) 입력합니다.
 - (2) 아이디/비밀번호 입력 후 로그인 버튼을 누르면 수강신청 페이지로 이동합니다.
 - (3) 수강신청 전 유의사항 및 안내를 꼭 확인하시길 바랍니다.
- ※ 수강신청 30분 전에 로그인이 가능합니다. 로그인한 상태로 제 시간에 수강신청이 가능합니다.

다. 수강신청 안내(PC)

(1) 현재 로그인한 본인의 학적 정보입니다. 본인의 소속전공 및 학년정보가 있으며, 수강가능학점에 따라 본인의 최대 수강신청 할 수 있는 학점이 제한됩니다.

(2) 수강신청 할 강좌들의 조회 조건입니다. 각각의 조건을 선택 후 조회 버튼을 누르면 (3)의 표에 조건에 부합되는 강좌목록이 조회 됩니다.

(2-1) 전공강좌정보 조회 조건입니다. 전공과목은 학부(과), 전공, 교과목구분(ex. 기초, 핵심, 심화, 응용교과군 등), 트랙구분(ex. 탐색트랙, 코어트랙 등)을 선택하여 조회가 가능합니다.

(2-2) 교양강좌정보 조회 조건입니다. 교양과목은 교양영역(ex. 대학예배, 기독교인성)을 선택하여 조회가 가능합니다.

(2-3) 교직강좌정보 조회 조건입니다. 교직과목은 교직영역(ex. 교직이론, 교과교육)을 선택하여 조회가 가능합니다.

(2-4) 개인전공실기강좌 조회 버튼 입니다. 개인실기 강좌는 01분반만 신청 할 수 있으며 차후 분반이 나뉘어 01분반이 아닌 다른 분반으로 수강신청정보가 변경 됩니다.

(2-5) 학점교류강좌 조회 버튼 입니다. 대전 충남권역 E-러닝 학점교류강좌 내용이며 학기당 6학점 이하 수강이 가능합니다.

(2-6) 재수강과목 조회 버튼 입니다. 과거 D+이하의 등급을 받은 과목이 재수강 대상 과목이 되며, 재수강대상과목의 동일교과목도 포함하여 조회가 됩니다. 재수강 과목의 성적은 B+ 이하로 평가하며, 재수강한 두 과목을 상호 비교하여 우수한 성적의 과목만 졸업에 반영합니다.



- 2020학년도 입학생까지: 매 학기 3과목 6학점까지(F재수강은 제한 없음)
 2021학년도 입학생부터: 과목당 4회를 초과할 수 없음
 (단 졸업을 위해 필수로 이수하여야 하는 경우에는 재수강 횟수를 초과하여 다시 수강할 수 있음 → 해당 학부에 문의)
- (2-7) 연계전공과목 조회 버튼 입니다. 조회 가능한 학부, 전공의 과목 중 연계전공으로 개설된 과목들이 조회 됩니다.
- (2-8) 수강신청 바로하기 버튼 입니다. 빠른 수강신청을 원할 시 원하는 과목의 코드와 분반을 입력 후 신청 버튼을 누르면 조회를 하지 않고 수강신청을 하실 수 있습니다.
- (3) 조회된 강좌정보 입니다. 신청버튼을 눌러 수강신청을 진행해 주시면 되고, 시간표 중복이나 이미 수강 신청한 과목을 신청하는 등 수강신청 할 수 있는 조건에 부합하지 않으면 메시지를 띄우며 수강신청이 불가합니다.
- (4) 수강신청내역정보 입니다. 수강신청 한 과목정보가 표기되며 재수강과목일 시 재수강 구분에 Y로 표기 됩니다. 수강 신청 후 시간표 조회버튼과 신청내역 출력버튼을 통해 본인의 수강신청 내역을 재확인할 수 있도록 합니다.

라. 수강신청 안내(모바일)

(1) 학번: 12-21학점
 신청가능학점: 12-21학점
 주: 호텔경영학전공
 학: 다: 부:

(2) 수강신청 바로하기
 과목코드-분반

신청	전공	0607601	3
신청	정종삼	목양308: 회3,4/ 사	
	사복음서		
	신학전공		
신청	전공	0674401	3
	김진규	목양404: 월2,3/ 사	
	구약성경개관		
	신학전공		
신청	전공	0674402	3
	공규석	목양213: 목2,3/ 사	
	구약성경개관		
	신학전공		
신청	전공	0674501	3
	채명삼	목양305: 수2,3/ 사	
	신학성경개관		

(3) Q 수강신청 대상강좌 조회

- (1) 현재 로그인한 본인의 학적 정보입니다. 본인의 소속전공 및 학년정보가 있으며, 수강가능학점에 따라 본인의 최대 수강신청 할 수 있는 학점이 제한됩니다.
- (2) 수강신청 바로하기 버튼입니다. 원하는 과목의 코드와 분반을 입력 후 신청 버튼을 누르면 조회를 하지 않고 수강신청을 하실 수 있습니다.
- (3) 수강신청 대상강좌 조회 버튼입니다. 해당 내용을 누르면 교과목 선택 조건이 올라오게 됩니다.
- (4) 수강신청 내역 조회 버튼입니다. 현재 수강신청 한 과목의 리스트가 나오게 됩니다.

※ 더 자세한 사항은 수강신청 페이지의 화면설명서를 참조하시기 바랍니다.

6. 스마트출결 이용 안내

교수님의 단말기를 활용한 가상 출결 단말기 기능 및 강의실에 설치된 Bluetooth Beacon과 연동되어 스마트 출결 및 다양한 부가 서비스를 제공하는 애플리케이션으로서 Android 버전과 ios 버전을 서비스하고 있습니다.

가. 지원하는 단말기

- ① Android: Android SDK버전 5.0 이상, Bluetooth 4.0 BLE, GPS, 3G/LTE, WIFI를 Native로 정식 지원하는 Android 스마트폰 및 전화 기능이 있는 일부 Android Tablet 컴퓨터
- ② ios: iphone 4s 및 이후 출시된 iphone(ios9 이상)
 - * 기타 BlackBerry, Windows Mobile, 심비안, 바다, 타이젠 등의 타 OS에서는 지원하지 않고 있지 않습니다.
 - * 기기가 Rooting 혹은 jailbreaking 된 경우, 혹은 변조된 OS등의 경우 지원되지 않을 수 있습니다.

나. APP 설치방법

- ① Android: Google Play Store에서 '백석대학교 스마트 출결(학생용)'으로 검색 및 다운로드 후 검색
- ② ios: App Store에서 '백석대학교 스마트 출결(학생용)'으로 검색 및 다운로드 후 설치 지원되지 않는 단말기의 경우 검색되지 않을 수 있습니다.
다운로드 시 데이터 요금이 발생할 수 있습니다.



다. 최초 실행 및 로그인 화면

[그림 1~3]



그림 1



그림 2



그림 3

- ① 학생 정보가 등록되어 있지 않거나 로그인 시간이 만료되었다면 학생 등록화면으로 이동합니다.
- ② 각 개인의 아이디와 비밀번호를 입력 후 하단 좌측의 [학생인증] 버튼으로 로그인합니다.
- ③ 로그인을 위해서는 개인정보 수집에 반드시 동의하셔야 합니다.

〈참고〉

표시되는 권한은 모두 필수 권한입니다.

로그인 시도 시 아이디와 비밀번호는 대소문자를 구별합니다.

7. G메일 서비스 이용 안내

가. 가입 신청 안내

- ① 백석대학교 구성원이면 누구나 한 개의 계정을 가질 수 있으며 중복되지 않는 한도 내에서 원하는 아이디를 만들 수 있습니다.
- ② 학번(교직원번호) 항목을 반드시 등록해야 포털 로그인 후 자동 접속 가능
- ③ 기본 용량은 3GB 입니다.

나. 계정 가입 및 로그인

- ① 백석대학교 포털시스템(<https://portal.bu.ac.kr>)에 로그인을 합니다.
- ② 포털시스템 접속 : 화면 상단 [G메일] 클릭

The screenshot shows the Baekseok University Portal System interface. The top navigation bar includes links for '통합정보' (Integrated Information), '학생역량관리(BEST)' (Student Competency Management), '사이버캠퍼스' (Cyber Campus), '도서관' (Library), 'G메일' (G-mail), '행정메일' (Administrative Mail), and '마이페이지' (My Page). The 'G메일' link is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main content area displays various notices and announcements, including a notice about the suspension of the '교내 유선전화 서비스 중단 안내' (On-campus landline service suspension notice) and a list of recent news items under '백석뉴스' (Baekseok News).



③ 구글 메일 처음으로 로그인 하는 경우

- 이메일 생성 정보 입력 : 아이디 입력
- 비밀번호 입력 : 비밀번호는 영문/숫자/특수문자가 적어도 각 하나이상 포함된 9자 이상(30자 이내)의 문자열로 지정
- 지스위트 서비스 이용약관
- 개인정보 수집 및 이용 동의서
- 개인정보 제3자 제공에 대한 동의

GSuiteLink@백석대학교

지스위트링크 > bu.ac.kr > 신규 등록

신규 계정 등록

님 환영합니다. 아래 각 항목을 확인하시고 지스위트계정을 생성하세요.

이메일 생성 정보

이메일계정 아이디(@bu.ac.kr은 입력하지마세요)

타인의 정보를 도용한 가업을 금지하며, 타인의 정보를 도용을 하여 가업을 한 경우 관련법에 의해 처벌될수 있습니다.

비밀번호 비밀번호 확인

* 비밀번호 안정성
비밀번호는 영문/숫자/특수문자가 적어도 각 하나이상 포함된 9자이상(30자이내)의 문자열로 지정해야 합니다.

다음과 같은 비밀번호는 사용할 수 없습니다.

- 매우 취약한 비밀번호(예: 'password123')

다. G메일 비밀번호 변경 안내

- ① 백석대학교 포털시스템(<https://portal.bu.ac.kr>)에 로그인을 합니다.
- ② 포털시스템 접속 : 화면 상단 [마이페이지] 클릭
- ③ 화면 좌측 [G메일 비밀번호 변경] 클릭

GSuiteLink백석대학교

비밀번호 재설정

재설정할 비밀번호를 입력하고 확인하세요.

비밀번호 재설정

비밀번호 확인

*비밀번호의 완성

비밀번호는 8~16자 이상이어야 하며, 영문, 숫자, 특수문자를 조합하여 만들 수 있습니다.

다음과 같은 비밀번호는 사용하지 않습니다.

- 대우 추진단 비밀번호(1111111111)
- 내 계정에서 이전에 사용한 비밀번호
- 공적으로 시작하거나 끝나는 비밀번호

확인



8. 무선인터넷 서비스 이용 안내

가. 무선인터넷 이용 방법

우리대학의 무선인터넷 환경은 Wi-Fi 6(802.11ax), 802.11ac, 802.11 a/b/g/n 기반의 최신 기술이 적용된 무선랜으로 아래의 내용을 참고하여 이용하여 주시기 바랍니다.

나. 무선인터넷 이용 대상 및 로그인 아이디 안내

아이디	비밀번호
30 + 학번 또는 교직원번호	종합정보시스템 비밀번호와 동일

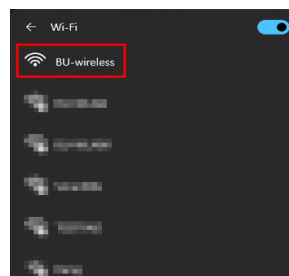
※ 본인의 학번(교직원번호) 앞에 해당하는 구분 번호(30)를 반드시 붙여서 로그인하시기 바랍니다.

다. 무선인터넷 접속 방법

- ① 화면하단 작업표시줄-네트워크 아이콘(|)-네트워크 연결-『사용할 수 있는 무선 네트워크』 목록 중 BU-Wireless 선택-연결



〈Windows 10〉



〈Windows 11〉

- ② 인터넷 익스플로러를 띄우면 『무선인터넷』 안내페이지로 자동 이동됨
- ③ 무선인터넷 접속프로그램 다운로드 및 설치
 - PC OS에 맞는 접속프로그램 설치
 - ※ 접속 프로그램 사용은 아래 [자동 접속 프로그램(CUVIC) 다운로드/메뉴얼]을 참고해 주십시오.
- ④ 무선인터넷 사용
 - 바탕화면에 설치된 무선인터넷 접속프로그램 『 BU_WLAN 무선인터넷 클라이언트』 클릭
- ⑤ 무선랜 로그인 창에서 BU_WLAN ID, 패스워드 입력
 - ※ 초기 무선 네트워크 환경 설정(무선인터넷 접속방법 ①번이 안 될시 조치)

IV. 대학생활

☞ [Windows 10, 11, 기준]

아래 매뉴얼을 다운받아 설정, 안될시 전산정보원 방문(학술정보관 6층) 바랍니다.

라. 자동 접속 프로그램(CUVC)다운로드/매뉴얼

번호	설치 프로그램 목록	배포일
1	안드로이드 폰 또는 스마트패드	2016.05.16.
2	Iphone 또는 Ipad	2016.05.16.
3	Windows (10, 11)	2016.05.16.
4	Mac	2016.05.16.

- ※ 실제 프로그램 다운로드 및 사용자 매뉴얼은 홈페이지 > 무선인터넷서비스 메뉴를 참고 바랍니다.
- ※ Win 10 이전 버전에서는 정상적으로 동작하지 않을 수 있으니 가급적 Win 10 이상을 권장합니다.
- ※ 소형 모바일 기기(PDA, PMP 등) 사용은 전산정보원에 방문하여 등록신청 후 사용가능 합니다.

마. 보안 주의사항

본 대학의 전산망 보안 유지를 위하여 등록된 무선랜카드의 사용을 제한·금지할 수 있으며, 전산정보원은 이용자의 권한 및 책임을 준수하지 못한 사용자에게 접근제한 및 사용권한의 제한, 학칙에 따른 징계, 손해배상, 형사고발 등의 조치를 할 수 있습니다.

☞ 정보통신 운영규칙(홈페이지 참조) ☞ 해킹관련 법규 안내(홈페이지 참조)

바. 기타사항

- ① 인가된 무선랜 접속 계정이 있어야만 사용이 가능합니다.
- ② SSID : BU-Wireless는 접속 프로그램, 매뉴얼 다운로드 페이지 접속만 가능합니다.
- ③ 무선 LAN 접속은 AP의 설치장소 및 환경에 따라 수신율에 차이가 있을 수 있습니다.
(건물별 콘크리트 벽두께, 철문, 칸막이, 창문 등의 구조와 전자제품 사용 유무)
- ④ 접속 방식은 IEEE 802.1x를 이용한 보안인증 및 암호화 과정이 필요하기 때문에 MS Windows XP 이상의 노트북(휴대용 모바일 기기)이 접속 가능합니다.
- ⑤ 「정보통신망 이용 및 정보보호 등에 관한 법률」에 의거 위반되는 행위(정보망의 교란, 침해 등)자는 별도의 통보없이 서비스가 중지됩니다.



사이버캠퍼스 이용안내

1. 원격교육 현황

멀티미디어 중심의 교육 환경 변화에 능동적으로 대처하며, 질적으로 우수한 교육을 제공하기 위해 2001학년도 1학기부터 매학기 다양한 과목에 대해 원격수업 개설·운영하였으며, 이번 학년도에도 원격수업을 개설하여 학생들에게 양질의 교육서비스를 제공 하고자 함.

2. 원격교육 정의

- ① 수요자 중심 교육을 제공하기 위한 웹, 모바일 강의형태
- ② 시간과 공간을 초월한 21세기형 멀티미디어 중심 강의방식
- ③ 강의실에서 진행되는 오프라인 교육을 보조하며 온라인을 통한 열린교육 제공
- ④ 모든 과목 사이버캠퍼스 서비스 기능이 제공

3. 기대효과

- ① 다양한 교육매체를 통한 멀티미디어 중심의 교육 서비스를 제공 받을 수 있다.
- ② 세계화 및 정보화 시대에 적합한 인재로 교육받을 수 있다.
- ③ 시간·공간적 제약을 초월한 새로운 교육서비스를 체험할 수 있다.

4. 사이버강의 운영방식

- ① 100%원격수업 : 정규 교과목에서 전체 강의시간을 원격으로 강의 운영
- ② 원격수업병행 : 정규 교과목에서 일부 강의시간을 원격으로 강의 운영
- ③ 교양, 학부기초 및 전공과목에 대해 원격수업을 개설
- ④ 구체적인 원격수업 운영 방안은 해당 교과목의 강의계획서를 참조

5. 원격수업 수강

- ① 원격수업 수강신청 확인
 - 종합정보시스템에서 수강신청이 되면 사이버강의 수강등록 됨
 - 원격수업 수강신청은 종합정보와 동일함
- ② 교수학습개발원 사이버캠퍼스 접속(<http://bctl.bu.ac.kr>)
- ③ 원격수업 학습
 - 웹(PC), 스마트폰(Mobile)을 활용한 교과목 학습콘텐츠 시청
 - 학습시간에 관계없이 교과목에 대한 강의안 확인
 - 공개강좌를 통하여 다양한 오픈강좌를 학습

6. 사이버캠퍼스(LMS) 이용 안내

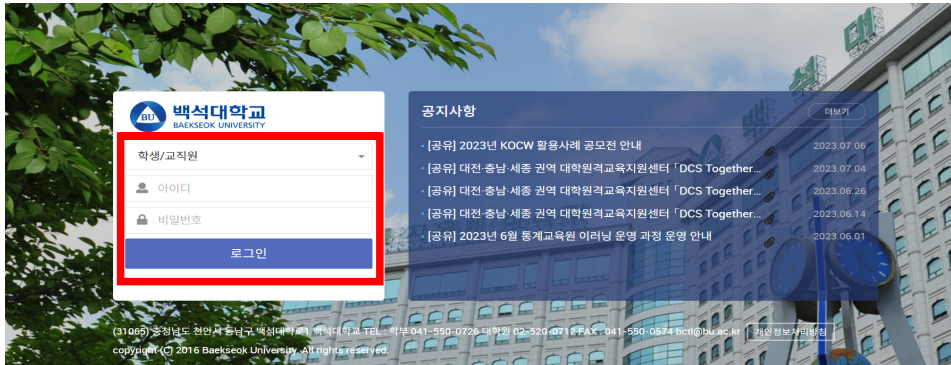
- ① 웹(PC) 접속하기
 - 백석대학교 → 학부생 → 사이버캠퍼스
 - <http://bctl.bu.ac.kr> 사이버캠퍼스 접속





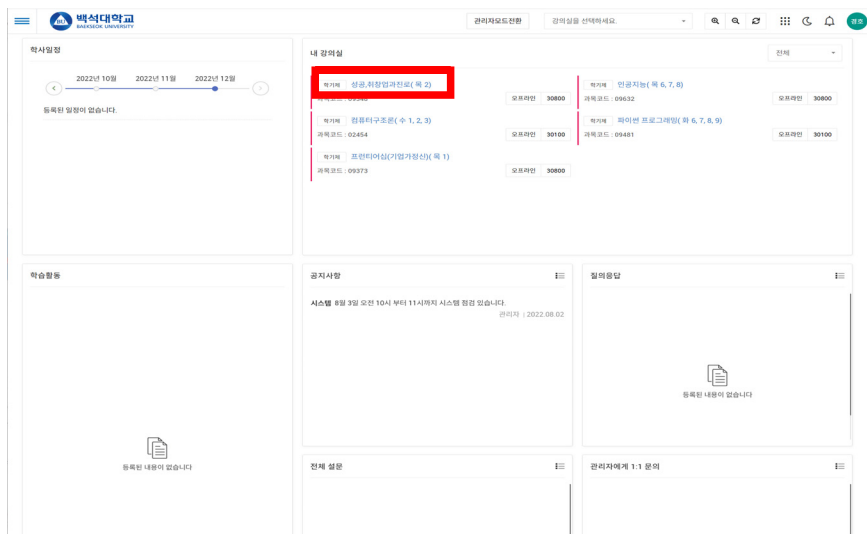
② 로그인 : 종합정보시스템 정보와 동일

아이디 : 학번 패스워드 : 종합정보시스템과 동일



③ 강의실 들어가기

– 강의실 선택 : 수강과목 선택



IV. 대학생할

– 사이버캠퍼스(LMS) 주요 기능

: 강의, 과제, 토론, 팀활동, 시험, 설문, 학습활동 등

The screenshot displays the LMS interface for 'Web contents Development'. The left sidebar is highlighted with a red box, showing the 'Learning Progress' (학습진행) menu. The main content area includes a line graph showing learning progress over 31 days, a table of weekly progress, and a list of assignments with their completion status and scores.

– 학습목차 → 학습목차 → 강의보기

The screenshot displays the LMS interface for 'Web contents Development'. The left sidebar is highlighted with a red box, showing the 'Learning Progress' (학습진행) menu. The main content area includes a table of weekly progress, a list of assignments with their completion status and scores, and a 'View Lecture' (강의보기) button.



④ 과목 학습현황 확인

- 주차별 클릭 후 학습완료 확인
- 학습기간 내 학습완료가 되어야 출석인정 됨
- 학습기간 외에는 학습이력만 조회 가능

출결 현황

1주차	2주차	3주차	4주차	5주차	6주차	7주차	8주차	9주차	10주차
11주차	12주차	13주차	14주차	15주차					

1주차

1교시 (2022.08.29 00:00 ~ 2022.09.04 23:59 강의시간 : 22분) **완료**
 상태: 학습완료 (기간 내 학습: 35분31초, 기간 외 학습: 0분0초)

2교시 (2022.08.29 00:00 ~ 2022.09.04 23:59 강의시간 : 25분) **완료**
 상태: 학습완료 (기간 내 학습: 31분34초, 기간 외 학습: 0분0초)

3교시 (2022.08.29 00:00 ~ 2022.09.04 23:59 강의시간 : 18분) **완료**
 상태: 학습완료 (기간 내 학습: 62분46초, 기간 외 학습: 0분0초)

과제

1차직무평가 [발반] [2022.10.11(18:00) ~ 2022.10.11(22:00)] **완료**
 상태: 제출 성적: 30점

css를 적용한 웹사이트에 index.html 작성하기 [발반] [2022.11.28(00:00) ~ 2022.12.04(23:55)] **완료**
 상태: 미제출 성적: 성적은 비공개입니다.

css를 적용한 웹사이트에 index.html 작성하기(1) [발반] [2022.12.05(00:00) ~ 2022.12.11(23:55)] **완료**
 상태: 미제출 성적: 성적은 비공개입니다.

토론

⑤ 스마트폰(Mobile) 접속하기

- <https://bct.bu.ac.kr> 접속하여 로그인
- 반응형 WEB 구현으로 PC와 동일하게 활용

7. 사이버캠퍼스(LMS) 문의

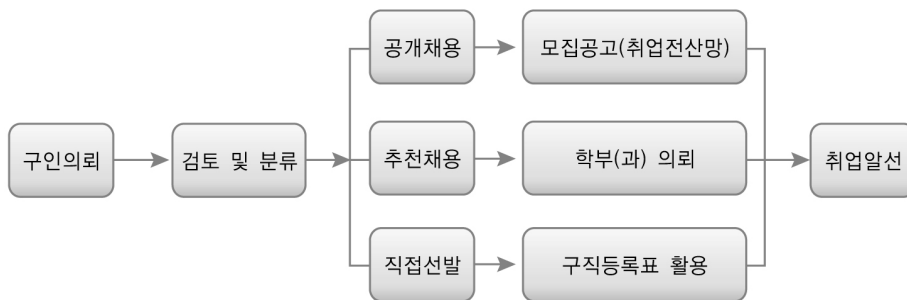
- ① 위 치 : 백석학술정보관 604호(원격교육지원센터)
- ② 연 락 처 : (041)550-0726, 0854 / FAX : (041)550-0574



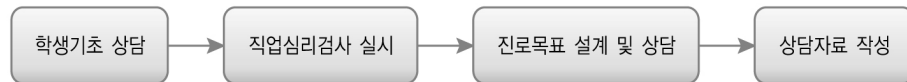
취업진로지원처

■ 취업 · 진로지원서비스

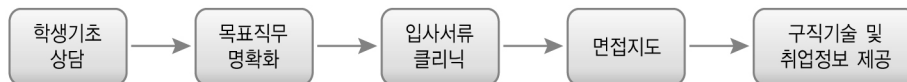
1. 취업 알선 업무 처리 흐름도



2. 진로 상담 업무 처리 흐름도



3. 취업 상담 업무 처리 흐름도





■ 학생서비스

1. 증명서 발급 종류

구 분	국문증명서	영문증명서	수수료
재학생	재학증명서, 재적증명서 성적증명서, 휴학증명서 수료증명서, 학적증명서 졸업예정증명서 교원자격증 취득예정증명서	재학증명서, 재적증명서 성적증명서, 휴학증명서 수료증명서 졸업예정증명서 -	500원
졸업생	성적증명서, 졸업증명서, 학적증명서	성적증명서, 졸업증명서	1,000원
공통	교육비납입증명서, 장학금수혜 확인서	장학금수혜 확인서	무료

※ 교육비납입증명서는 학교 홈페이지 종합정보시스템 내 무료 출력 가능.

2. 증명서 발급 방법

• 인터넷 이용

구 분	내 용
장소	• 인터넷 증명발급 사이트(http://bu.certpia.com/)
시간	• 연중무휴 24시
방법	• 회원가입 및 이용절차에 따라 입력 후 발급
소요시간	• 즉시 발급
주의사항	• 제출처에 제출 가능여부 확인(대사관 및 주요기관 불가) • 영문증명서 발급 시 홈페이지 종합정보시스템 신상정보입력에서 영문명 확인 후 발급 • 반드시 컬러프린터 출력
문의사항	• 인터넷 증명발급 콜센터(1544-4536)

• 자동발급기 이용

구 분	내 용
장소	• 천안캠퍼스 : 인성관 1층 로비, 본부동 1층 로비 • 서울캠퍼스(방배동 대학원) : 진리동 2층 로비
시간	• 천안캠퍼스 : 연중무휴 09:00 ~ 18:00 • 서울캠퍼스 : 업무시간
방법	• 본인 정보 입력 후 이용 절차에 따라 스크린 터치
소요시간	• 즉시 발급
주의사항	• 영문증명서 발급 시 홈페이지 종합정보시스템 신상정보입력에서 영문명 확인 후 발급

※ 자동발급기의 오류 발생 시 취업진로지원처에 문의 바람(041-550-0780).

※ 영문명 변경 - 졸업생 : 교무처로 문의(041-550-9154).

- 재학·휴학생 : 학교홈페이지 → 종합정보시스템 → 신상정보입력에서 영문명 직접 입력.

IV. 대학생활

• 어디서나 민원(FAX민원) 이용

구 분	내 용
장소	• 가까운 행정기관(시도, 시군구, 읍·면·동 행정복지센터)
시간	• 업무시간 : 월~금 09:00~18:00(방학 중 단축근무-별도의 공지사항 참조)
방법	• 가까운 행정기관에서 어디서나 민원(FAX민원) 신청서 작성 제출
소요시간	• 최대 1시간(FAX 민원 접수 후 3시간 이내 발급을 원칙으로 함)
주의사항	• 영문증명서 신청 시 신청서에 영문명 필히 기재

• 업무 처리 흐름도



3. 교직원 제증명

구 분	내 용
장소	• 인성관 1층 로비, 본부동 1층 로비
발급종류	• 교원 재직 및 경력증명서, 강사 출강증명서
방법	• 본인 정보 입력 후 이용 절차에 따라 스크린 터치
소요시간	• 즉시발급
주의사항	• 영문증명서 발급은 영문명 입력자에 한하여 가능 • 경력증명서 및 출강증명서 내 임의 기재 및 변경 불가(필요시 수신기관 별도 서식으로 요청)

4. 학생 편의 서비스

- 정보서비스(정보검색, 학교생활 및 학사안내 서비스) : 인성관 2층 Job 카페

5. 이용 안내

- 위치 : 인성관 2층
- 이용시간
 - 평일 : 09:00~18:00
- 홈페이지
 - 취업·진로서비스 : <http://best.bu.ac.kr>



- e-mail
 - 취업·진로서비스 : job@bu.ac.kr
- 전화
 - 취업·진로서비스 : (041)550-2784, 9038, 2098 2227/FAX : (041)550-9039
 - 학생서비스 : (041)550-0780, 9106/FAX : (041)550-0781

■ 백석인재양성반

1. 조직



2. 입실자 선발전형 안내

가. 지원자격

- 1) 공지사항을 통해 지원자격 등을 공시 후 선발
- 2) 지원자는 자기소개서, 학업계획서, 지도교수추천서 및 학업 관련 증빙 서류 제출

나. 백석인재양성반 입실자 지원혜택

- 1) 전용 열람석(학습실) 제공
- 2) 각종 특강 및 동영상강의 제공
- 3) 각종 시험정보 및 관련 자료 제공
- 4) 체계적인 진로 및 취업 상담
- 5) 교원임용시험 준비에 필요한 교과목 특강 개설

3. 이용 안내

- 위치 : 지혜관 2층
- 이용시간
 - 평일 : 06:00~24:00, 토요일(공휴일) : 06:00~24:00
- 전화
 - 인재양성반 : (041)550-2777/FAX : (041)550-0781