[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	경희사이버대학교	담당자	성 명 김화현
			소 속 입학 · 학생
			전화번호 02-3299-8769
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.03		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	고려대학교의료원	담당자	성 명 도민환
			소 속 인사팀
			전화번호 02-920-6006
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.12		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용	[v] 제3자 제공	
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	인사혁신처	담당자	성 명 균형인사과
			소 속 박신현
			전화번호 044-201-8381
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.23		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용	[v] 제3자 제공	
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	한국방송통신대학교	담당자	성 명 김유섭
			소 속 대학원행정실
			전화번호 02-3668-4343
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.24		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	한양대학교	담당자	성 명 백승환
			소 속 교육대학원 행정팀
			전화번호 02-2220-0263
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.24		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	백석문화대학교	담당자	성 명 김중환
			소 속 교무처
			전화번호 041-550-0704
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.26		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	송파구	담당자	성 명 강유라
			소 속 일자리정책담당관
			전화번호 02-2147-4932
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.26		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	강동대학교	담당자	성 명 이선영
			소 속 교학처
			전화번호 043-879-3310
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.27		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	경상국립대학교병원	담당자	성 명 문경빈
			소 속 총무과
			전화번호 055-750-8014
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.27		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용	[v] 제3자 제공	
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	동덕여자대학교	담당자	성 명 공병성
			소 속 대학원교학과
			전화번호 02-940-4107
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.27		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용 [v] 제3자 제공		
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	이화여자대학교	담당자	성 명 윤수경
			소 속 공연예술대학원행정실
			전화번호 02-3277-3836
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.27		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]

[별지 제8호서식]

개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공 대장

개인정보 또는 개인정보파일 명칭	학력조회 회신 결과		
이용 또는 제공 구분	[ ] 목적외 이용	[v] 제3자 제공	
목적 외 이용기관의 명칭 (목적 외 이용의 경우)		담당자	소 속
			성 명
			전화번호
제공받는 기관의 명칭 (제3자 제공의 경우)	경인지방병무청	담당자	성 명 원정아
			소 속 사회복무과
			전화번호 031-240-7253
이용하거나 제공한 날짜, 주기 또는 기간	2021.08.31		
이용하거나 제공한 형태	○ 한 글 ● 엑 셀 ○ SMS(문자메세지) ○ 기타 ( )		
이용 또는 제공의 법적 근거	정보 주체 동의		
이용 목적 또는 제공받는 목적	학력 조회 확인 신청		
이용하거나 제공한 개인정보의 항목	학력 조회 결과		
「개인정보 보호법」 제18조제5항에 따라 제한을 하거나 필요한 조치를 마련할 것을 요청한 경우에는 그 내용	1. 대학의 자료는 개인의 사생활과 밀접한 관련이 있는 개인정보이므로 신의와 성실을 다하여 개인정보보호 법령 등에 맞게 이용 및 관리하시기 바랍니다. 2. 개인정보 요청 목적 외의 용도로 이용하거나, 정보주체의 동의없이 다른 기관에 재제공하는 행위는 금하며, 개인정보가 유출 시에는 지체없이 그 사실을 대학에 통지하여 주시기 바랍니다. 3. 제공받은 개인정보를 복사, 재생산, 제보 등의 행위를 금합니다. 4. 제공받은 개인정보를 담당하는 자에게 개인정보에 관한 교육 및 감독을 실시하여야 합니다. 5. 개인정보를 제공받는 목적이 달성된 후에는 일체의 자료(복사 등에 의한 자료 포함)를 대학의 요구에 따라 반납하거나 안전한 방법으로 파기하고 그 증빙을 대학에 공문서로 제출하여야 합니다. 6. 관계 법률 등에 따라 대학이 제공한 내용은 신고사항 등에 기초한 자료이므로 향후 변동될 수 있습니다.		

210㎜×297㎜[인쇄용지(특급) 34g/㎡]